



Bundesagentur für Arbeit

bringt weiter.

Fachassistent/-in (w/m/d) Eingangszone im Jobcenter (Arbeitsort München)

Referenzcode 2024_E_005257

Steckbrief

Dienststelle	Jobcenter München (im Zentrum Wohnen und Integration bzw. in den Sozialbürgerhäusern)
Beschäftigungsbeginn	demnächst
Vertragsart	unbefristet
Aufgabenbereich	06 Kundenservice
Vergütung	TE V (A 7)
Ansprechpartner/-in	Herr Rainer Schwarz +49 89 51544455 Muenchen.IS-Bewerbungen@arbeitsagentur.de
Bewerbungsende	12.12.2024

Aufgaben und Anforderungen

Arbeitsumfeld

Die Bundesagentur für Arbeit betreibt zusammen mit den kommunalen Trägern bundesweit rund 300 Jobcenter. Aufgaben der Jobcenter sind vor allem die Leistungsgewährung sowie die Vermittlung in Arbeit und Ausbildung. Dabei sind die Kundinnen und Kunden häufig durch komplexe Problemlagen belastet. Ziel ist immer, die Rückkehr ins Erwerbsleben und soziale Teilhabe zu ermöglichen.

Als Fachassistent/-in Eingangszone sind Sie die erste Ansprechpartnerin bzw. der erste Ansprechpartner für Kundinnen und Kunden und bilden eine wichtige Schnittstelle zu weiteren Abteilungen, wie der Vermittlung oder Leistungsgewährung. Werden auch Sie Teil des Teams und erbringen eine abwechslungsreiche Dienstleistung mit persönlichem Kundenkontakt.

Aufgaben und Tätigkeiten

- Sie nehmen Meldungen und Anträge unter anderem in Fällen von Arbeitslosigkeit sowie Ausbildungs- und Arbeitssuche entgegen und behalten dabei die gesetzten Fristen im Blick.
- Bei Bedarf geben Sie die notwendigen Unterlagen (z.B. Antragsunterlagen auf Bürgergeld) aus.
- Sie erfassen und aktualisieren die Daten der Kundinnen und Kunden in den IT-Verfahren.
- Außerdem beantworten Sie allgemeine Fragen unserer Kundinnen und Kunden (z.B. geben Sie Auskünfte zu Voraussetzungen für Leistungsansprüche und weiteren Anliegen).
- Sie terminieren Beratungsgespräche bei der Arbeitsvermittlung und Leistungsabteilung.
- Außerhalb der Öffnungszeiten der Dienststelle übernehmen Sie administrative Tätigkeiten (z.B. Postbearbeitung).

Voraussetzungen

- eine abgeschlossene Berufsausbildung (idealerweise im kaufmännischen Bereich)
- alternativ einen mittleren Bildungsabschluss und eine mindestens zweijährige Berufserfahrung, mit Aufgabeninhalten und Anforderungen, die mit der ausgeschriebenen Tätigkeit vergleichbar sind

Außerdem legen wir Wert auf

- eine positive Grundeinstellung gegenüber allen Menschen sowie eine hohe Akzeptanz des Systems der sozialen Sicherung in der Bundesrepublik Deutschland
- IT-Affinität bzw. die Bereitschaft, sich in neue IT-Verfahren einzuarbeiten
- Kundenorientierung und Servicebereitschaft
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Einfühlungsvermögen und ein freundliches Auftreten

Idealerweise bringen Sie noch mit

- ein gutes Zeitmanagement und Organisationstalent, insbesondere bei einer hohen Anzahl an Kundenvorsprachen über einen längeren Zeitraum hinweg

Wir bieten

- mehrere unbefristete Beschäftigungsverhältnisse mit einer Arbeitszeit von 39,0 Wochenstunden.
- eine strukturierte Einarbeitung unter kompetenter Begleitung von erfahrenen Fachkräften
- eine Bezahlung nach dem Tarifvertrag der Bundesagentur für Arbeit. (www.arbeitsagentur.de/ba-tarifvertrag), die mindestens der Tätigkeitsebene V Entwicklungsstufe 1 + zweimal die Funktionsstufe 1 (derzeit 3.199,14€ brutto/Vollzeit) entspricht.
- die Möglichkeit, mit einem höheren Gehalt einzusteigen, wenn Sie entsprechende einschlägige, berufliche Vorerfahrungen mitbringen.
- die Zahlung weiterer Gehaltskomponenten (z.B. Jahressonderzahlung).
- flexible Arbeitszeitmodelle unter Berücksichtigung von Öffnungs- und Erreichbarkeitszeiten der Dienststelle.
- eine Personalpolitik, die die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben fördert und ihre Beschäftigten z.B. mit Hilfe des Betrieblichen Gesundheitsmanagements unterstützt.
- ab einer bestimmten Beschäftigungsdauer eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge und die Möglichkeit der Entgeltumwandlung.
- viele Möglichkeiten und Angebote, Ihre Fähigkeiten sinnvoll einzusetzen und weiter zu entwickeln, z.B. verschiedene Personalentwicklungsprogramme.
- für Menschen mit Behinderung oder Gleichstellung: die Gestaltung einer barrierefreien Arbeitsumgebung, damit sie ihre Kompetenzen optimal nutzen können.

Es handelt sich hierbei um mehrere unbefristete Stellen mit einer Probezeit von 6 Monaten. Sie werden bei der Bundesagentur für Arbeit eingestellt. Ihre Tätigkeit üben Sie im Jobcenter München (www.jobcenter-muenchen.de) aus.

Auf die ausgeschriebene Vollzeitstelle können sich auch an Teilzeitbeschäftigung interessierte Bewerberinnen und Bewerber bewerben.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellten Menschen mit Behinderung sind ausdrücklich erwünscht.

Die Bundesagentur für Arbeit setzt sich außerdem für gleiche Chancen der Frauen ein und fordert deshalb Frauen hiermit ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Wir behalten uns vor, die Vorstellungsgespräche per Skype for Business (SfB) zu führen bzw. gegebenenfalls eine Kombination aus einem Vorgespräch per SfB und einem persönlichen Treffen durchzuführen.

Bitte beachten Sie, dass wir nur vollständige Bewerbungen in elektronischer Form berücksichtigen können. Bewerben Sie sich bitte, aus Gründen des Datenschutzes, ausschließlich online über unser Karriereportal bis spätestens 12.12.2024. Die Dauer des Auswahlverfahrens beträgt ca. 6 - 8 Wochen. Der geplante Beschäftigungsbeginn kann sich, bedingt durch den Ablauf bzw. die Dauer des Auswahlverfahrens, ggf. ändern.

Ihre vollständige Bewerbung umfasst:

- Ihr Motivationsschreiben
- Ihren lückenlosen, tabellarischen Lebenslauf
- Nachweis über Bildungsabschlüsse wie z.B.: Schulabschluss / Berufsausbildungsabschluss / Fachhochschulabschluss / Hochschulabschluss / Promotion
- Sämtliche vorhandene Arbeits- und Praktikumszeugnisse zu bisherigen Arbeitsverhältnissen

Falls zutreffend:

- Nachweis über in Deutschland anerkannten, ausländischen Bildungsabschluss
- Aufenthaltsgenehmigung mit Arbeitserlaubnis

· Nachweis einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung

Tipp: <https://www.arbeitsagentur.de/erfolgreich-bewerben/bewerbung-schreiben>

Unter folgendem Link können Sie ein Video aufrufen, welches Ihnen die Registrierung/Bewerbung erklärt:
<http://www.arbeitsagentur.de/ba-karriere/bewerbungsportal-erklaervideo>. Bei technischen Problemen rufen Sie bitte unsere gebührenfreie Hotline an: 0 800 4 5555 01.